

《公共管理学基础》考试大纲

学院（盖章）：

专业代码：120400

考试科目代码：612

负责人（签字）：

专业名称：公共管理

考试科目名称：公共管理学基础

一、考试内容

- 1、管理与管理学：管理的职能与性质；管理者的角色与技能；管理学的对象与方法；管理思想的发展。
 - 2、管理的基本原理：系统原理；人本原理；责任原理；效益原理。
 - 3、管理的基本方法：法律、行政、经济、教育、技术等方法。
 - 4、决策：决策的定义，决策的原则和依据；决策过程及其原则；主要决策方法。
 - 5、计划：计划的概念和内容，计划的性质与层次体系，计划的编制过程。计划组织实施的主要方法（包括基本思想和特征）。
 - 6、组织设计：组织设计的影响因素，组织设计的任务和原则。当今典型的组织结构类型及其应用。
 - 7、人员配备：人员配备的任务、程序和原则，管理人员的选聘、考评和培训。
 - 8、组织力量的整合：正式组织与非正式组织的区别，直线与参谋的定义，委员会的功能。
 - 9、组织的变革与组织文化：组织变革、组织文化的内涵。组织变革的一般规律，以及变革中的压力、阻力、组织冲突及其相应的管理办法。组织文化的特征与功能，组织文化的塑造途径。
 - 10、领导与领导者：领导、领导者的内涵、作用，领导方式的理论，管理方格论、权变理论、领导生命周期理论的内容。
 - 11、激励：激励的概念、激励的原理，激励理论的核心内容及其意义。
 - 12、沟通：沟通的概念和过程，沟通的重要意义，影响有效沟通的因素及克服沟通障碍的准则。
 - 13、管理信息：管理信息定义，管理信息系统的开发，管理信息技术的运用及发展。
 - 14、控制与控制过程：控制的内涵及控制工作的主要内容，控制的过程及其中的注意事项，掌握实现有效的控制的几个原则。控制的类型以及预算、审计等控制方法。
- 参考书目：《管理学—原理与方法》（第五版），周三多等，复旦大学出版社2009年版

二、考试形式与试卷结构

（一）试卷成绩及考试时间

本试卷满分为150分，考试时间为180分钟。

（二）答题方式

答题方式为闭卷、笔试。

（三）试卷内容结构

管理学原理占70%；管理学方法占30%。

（四）试卷题型结构

名词解释（约20分）；简答题（约50分）；分析论述题（约50分）。