

中国地质大学研究生院  
硕士研究生入学考试《公共行政学》考试大纲

### 一、考试目的与要求

《公共行政学》是我校公共行政学科的基础性理论课程之一,是研究生入学考试复试阶段的重要考试科目。本课程的考试目的是测试考生对公共行政学的基本概念、基础知识、基本方法和技能的掌握程度,并由此判断学生是否具有进一步深造的基本素质和培养潜力。

本课程的考试要求是要求较为全面地掌握公共行政学的基础知识;具备较强的公共行政学相关的知识综合分析能力;具备运用公共行政学基础知识和基本理论分析、解决公共行政问题的能力。

### 二、试卷结构及分值分布

1. 论述题 1: 30 分
2. 论述题 2: 30 分
3. 论述题 3: 40 分

### 三、考试内容分布比例

1. 基本知识和理论: 10%
2. 知识综合: 50%
3. 知识运用: 40%

### 四、考试方式与时间

1. 考试方式: 笔试、闭卷
2. 考试时间: 2 小时

#### 《公共行政学》考试内容和要求

##### 一、绪论

考试内容:

公共行政学的涵义、研究对象、学科目的;公共行政学的研究范畴与研究方法;公共行政学的学科特点及与相关学科的关系;现代行政现象与行政精神;“帕金森定律”与“彼得原理”;西方国家公共行政学的演进,我国公共行政学的历史和现状;国家公共行政管理的基础、主体与客体;国家公共行政管理的主要方式。

考试要求:

1. 理解公共行政学的涵义、研究对象、学科目的;公共行政学的研究范畴与研究方法;;
2. 理解公共行政学的学科特点及与相关学科的关系;
3. 掌握并理解现代行政现象与行政精神;
4. 掌握并理解“帕金森定律”与“彼得原理”;
5. 理解西方国家公共行政学的演进过程;
6. 了解我国公共行政学的历史和现状;
7. 理解并掌握国家公共行政管理的基础、主体与客体;国家公共行政管理的主要方式。

##### 二、行政职能

考试内容:

现代政府行政职能问题的由来与发展;行政职能的涵义和构成;关于政府职能的争论;国家

与社会的关系，政府与市场的关系，公平与效率的关系。

考试要求：

1. 了解现代政府行政职能问题的由来与发展；
2. 掌握行政职能的涵义和构成；
3. 理解并掌握关于政府职能的争论：国家与社会的关系，政府与市场的关系，公平与效率的关系。

### 三、行政权力

考试内容：

行政权力的涵义，结构和特性；关于行政权力的主要学说；行政权力与立法权力，司法权力，政党权力的关系。20 世纪行政权力发展的独特现象——行政国家；21 世纪行政权力的展望；行政权力分配的方式，途径和原则；行政权力分配与政治授权的关系，集权与分权之间的关系，权利与义务的关系；行政授权的性质，特点，方式和过程；行政权力行使的基础，手段和影响力，行政权力行使的程度，行政权力行使过程中的负效应及其克服。

考试要求：

1. 掌握行政权力的涵义，结构和特性；
2. 了解关于行政权力的主要学说；
3. 理解行政权力与立法权力，司法权力，政党权力的关系。
4. 理解 20 世纪行政权力发展的独特现象——行政国家；
5. 理解并掌握 21 世纪行政权力的展望；
6. 掌握行政权力分配的方式，途径和原则；
7. 理解行政权力分配与政治授权的关系，集权与分权之间的关系，权利与义务的关系；
8. 掌握行政授权的性质，特点，方式和过程；
9. 理解行政权力行使的基础，手段和影响力，行政权力行使的程度，行政权力行使过程中的负效应及其克服。

### 四、行政领导

考试内容：

领导的涵义，基本功能，领导与管理的联系与区别；领导者的人生价值观，品格和基本素质；领导力的涵义，构成，层次和提升领导力的主要途径。

考试要求：

1. 掌握领导的涵义，基本功能；
2. 理解领导与管理的联系与区别；
3. 理解并掌握领导者的人生价值观，品格和基本素质；
4. 理解并掌握领导力的涵义，构成，层次和提升领导力的主要途径。

### 五、行政组织

考试内容：

行政组织的涵义，特征，基本要素和种类；行政组织的产生和成立；组织目标的功用，层次及合理化；行政组织的目标和特征；目标管理的概念，性质和实施；组织结构的性质，管理幅度与管理层次，行政组织体制；组织原则的形成和主要内容，我国国家行政组织的基本原则；组织环境；组织变革的动力和过程，变革的阻力与克服，成功变革的一般条件。

考试要求：

1. 掌握行政组织的涵义，特征，基本要素和种类；
2. 了解行政组织的产生的依据，效力和成立的法定程序；
3. 了解组织目标的功用，层次及合理化，掌握行政组织的目标和特征；
4. 理解并掌握目标管理的概念，性质和实施；

5. 掌握组织结构的性质，管理幅度与管理层次，行政组织体制；
6. 了解组织原则的形成和主要内容，掌握我国国家行政组织的基本原则；
7. 理解组织一般社会环境、特定社会环境、团体社会环境和组织气候；
8. 理解并掌握组织变革的动力和过程，变革的阻力与克服，成功变革的一般条件。

## 六、人事行政

考试内容：

人事行政的概念及要义；人事行政的管理机构；现代人事行政的主要趋向及特征；西方国家公务员制度的概念、基本特征和确立标志；职位分类的缘起于发展；职位分类的基本概念和程序步骤；职位分类和品位分类的区别、各自优劣；现代人事行政的更新机制（考任、退休与培训）、激励—保健机制（考核、奖励、晋升与工资福利）和行为调控机制（义务、道德、监督与惩戒）；当代西方人事行政的发展；我国公务员制度的建立、基本内容和特点。

考试要求：

1. 掌握人事行政的概念及要义、人事行政的管理机构；
2. 理解并掌握现代人事行政的主要趋向及特征；
3. 理解并掌握西方国家公务员制度的概念、基本特征和确立标志；
4. 了解职位分类的缘起于发展；
5. 理解并掌握职位分类的基本概念和程序步骤；职位分类和品位分类的区别、各自优劣；
6. 理解并掌握现代人事行政的更新机制（考任、退休与培训）、激励—保健机制（考核、奖励、晋升与工资福利）和行为调控机制（义务、道德、监督与惩戒）；
7. 理解当代西方人事行政的发展；
8. 掌握我国公务员制度的建立、基本内容和特点。

## 七、行政决策

考试内容：

行政决策的涵义、特点和类型；行政决策在行政管理过程中的地位和作用；行政决策体制；决策过程的理论模型；行政决策过程的基本程序；我国行政决策程序的科学化、民主化。

考试要求：

1. 了解行政决策在行政管理过程中的地位和作用；
2. 掌握行政决策的涵义、特点和类型；
3. 理解并掌握行政决策体制的构成：枢纽系统、信息系统和咨询系统；
4. 理解决策过程的理论模型：理性决策模型、有限理性决策模型、渐进决策模型、混合扫描决策模型；
5. 理解并掌握行政决策过程的基本程序；
6. 理解我国行政决策程序的科学化、民主化。

## 八、行政执行

考试内容：

行政执行的概念、特点和类别；行政执行在公共行政过程中的地位和作用；行政执行能力与有效性的概念、关注来源；影响行政执行能力和有效性的因素；行政执行研究的线索、途径和模型；行政执行的方式。

考试要求：

1. 掌握行政执行的概念、特点和类别；
2. 了解行政执行在公共行政过程中的地位和作用；
3. 了解行政执行能力与有效性的概念、关注来源，影响行政执行能力和有效性的因素；
4. 理解行政执行研究的线索、途径和模型；
5. 掌握行政执行的方式：管理方式、政治方式、法律方式和伦理方式；

## 九、行政方法

考试内容：

行政方法的内涵、价值和功用；从传统行政方法走向现代行政方法；行政基本方法：强制性行政方法、诱导性行政方法、参与管理方法和行政责任方法；行政程序的涵义和特性；行政工作程序化和行政程序的简化；目标替代：行政程序的极端化；行政计划的概念、编制过程和技术方法；行政技术：系统工程、电脑信息技术、PDCA 技术、ABC 重点管理技术、目标管理、平衡计分卡。

考试要求：

1. 了解行政方法的内涵、价值和功用，从传统行政方法走向现代行政方法；
2. 掌握行政基本方法：强制性行政方法、诱导性行政方法、参与管理方法和行政责任方法；
3. 掌握行政程序的涵义和特性，理解行政工作程序化和行政程序的简化；目标替代：行政程序的极端化；
4. 掌握行政计划的概念、编制过程和技术方法；
6. 掌握行政技术：系统工程、电脑信息技术、PDCA 技术、ABC 重点管理技术、目标管理、平衡计分卡。

## 十、行政效率

考试内容：

行政效率的涵义和类型；行政效率在行政管理中的地位；行政效率研究的历史和现状；公共部门绩效评估的作用和意义；公共部门的特点和绩效评估的困难；公共组织绩效评估的研究与实践；行政效率测定的方法和技术。

考试要求：

1. 掌握行政效率的涵义和类型；
2. 了解行政效率在行政管理中的地位；
3. 了解行政效率研究的历史和现状；
4. 了解公共部门绩效评估的作用和意义；
5. 理解公共部门的特点和绩效评估的困难；
6. 了解公共组织绩效评估的研究与实践；
7. 理解并掌握行政效率测定的方法和技术。

## 十一、机关管理

考试内容：

机关管理的涵义和特征；机关管理的意义；机关管理的原则；机关管理的现代化；机关文书管理、机关会议管理、机关后勤管理。

考试要求：

1. 掌握机关管理的涵义和特征；
2. 了解机关管理的意义；
3. 理解并掌握机关管理的原则；
4. 理解机关管理的现代化；
5. 理解并掌握机关文书管理、机关会议管理、机关后勤管理。

## 十二、公共财政

考试内容：

公共财政的概念与职能；国家预算的分类、原则、构成和程序；公共财政支出的概念、分类、规模、结构和成本效益；公共财政收入的概念和分类；国家税收的概念、分类、要素、原则和税制结构；公共财政政策的概念和类型；财政平衡与财政赤字；公共财政政策与货币政策的配合。



考试要求：

1. 掌握公共财政的概念与职能；
2. 掌握国家预算的分类、原则、构成和程序；
3. 掌握公共财政支出的概念、分类、规模、结构和成本效益；
4. 掌握公共财政收入的概念和分类，国家税收的概念、分类、要素、原则和税制结构；
5. 理解公共财政政策的概念和类型；财政平衡与财政赤字；公共财政政策与货币政策的配合。

### 十三、依法行政

考试内容：

依法行政的历史缘由和发展；依法行政的思想源流、社会基础和法政基础；依法行政的制度机制。

考试要求：

1. 了解依法行政的历史缘由和发展；
2. 掌握并理解依法行政的思想源流、社会基础和法政基础；
3. 了解公共权力分立、制衡的由来；
4. 理解并掌握行政权力的特性；
5. 理解公共权力分立、制衡的制度原因。

### 十四、行政行为

考试内容：

行政行为的涵义、构成要素、特点和种类；行政行为的的功能；行政行为的基本方式；行政行为的实质要件和形式要件以及生效方式；行政违法、行政不当及其行政法律责任。

考试要求：

1. 掌握行政行为的涵义、构成要素、特点和种类；
2. 理解并掌握行政行为的的功能；
3. 理解并掌握行政行为的基本方式，行政行为的实质要件和形式要件以及生效方式；
4. 理解并掌握行政违法、行政不当及其行政法律责任。

### 十五、法制行政

考试内容：

法制行政与依法行政的关系；法制行政的基本法则；现代法治行政的特征；行政监督的涵义、种类、基本功能和主要方式；行政监督的内在机制；法制监督的特征、主体及具体形式；行政诉讼；社会监督的涵义、特征、主体及其形式。

考试要求：

1. 理解法制行政与依法行政的关系；
2. 理解并掌握法制行政的基本法则，现代法治行政的特征；
3. 掌握行政监督的涵义、种类、基本功能和主要方式；
4. 理解行政监督的内在机制；
5. 掌握法制监督的特征、主体及具体形式；
6. 掌握行政诉讼的概念、特征、体制、范围、程序和行政诉讼制度的通则；
7. 掌握社会监督的涵义、特征、主体及其形式。

### 十六、行政责任

考试内容：

行政责任的涵义和属性；行政责任的意义；行政责任的历史演变；行政责任的特征、内在实施条件和构成要件；行政责任的主体、确定行政责任的依据、行政责任的追究。

考试要求：

1. 理解并掌握行政责任的涵义和属性；
2. 了解行政责任的意义，行政责任的历史演变；
3. 掌握行政责任的特征，内在实施条件和构成要件；
4. 理解并掌握行政责任的主体，确定行政责任的依据，行政责任的追究。

## **十七、行政伦理**

考试内容：

行政伦理与行政道德；行政伦理的涵义；行政伦理关系；行政伦理的理论模型；公务人员的个人品德和行政职业道德；行政组织层面的伦理；公共政策伦理；行政伦理失范及其原因；行政伦理管理与立法。

考试要求：

1. 理解行政伦理与行政道德的关系；
2. 理解并掌握行政伦理的涵义，行政伦理关系；
3. 了解行政伦理的理论模型；
4. 理解并掌握公务人员的个人品德和行政职业道德，行政组织层面的伦理，公共政策伦理；
5. 理解并掌握行政伦理失范及其原因，行政伦理管理与立法。

## **十八、现代政府能力**

考试内容：

政府能力的重要性；政府能力问题的现实缘由；东亚金融危机与政府能力；政府能力的一般涵义，特点和政府能力的相关性；现代政府能力的构成；公共危机的概念，类型和公共危机管理。

考试要求：

1. 了解政府能力的重要性，政府能力问题的现实缘由，东亚金融危机与政府能力；
2. 掌握政府能力的一般涵义，特点和政府能力的相关性；
3. 理解并掌握现代政府能力的构成；
4. 理解并掌握公共危机的概念，类型和公共危机管理。

## **十九、当代中国行政改革**

考试内容：

我国政府机构改革的历史沿革和发展；当代中国行政改革的内涵，主要范畴和核心问题；当代中国行政改革的基本价值选择。

考试要求：

1. 了解我国政府机构改革的历史沿革和发展；
2. 理解并掌握当代中国行政改革的内涵，主要范畴和核心问题；
3. 理解并掌握当代中国行政改革的基本价值选择。

## **二十、西方国家行政改革的理论背景**

考试内容：

当代西方“政府改革运动”的共同性，一致性和相似性；新自由主义；公共选择理论；新制度经济学；新公共管理；第三条道路；治理理论；。

考试要求：

1. 了解当代西方“政府改革运动”的共同性，一致性和相似性；
2. 理解并掌握新自由主义，公共选择理论，新制度经济学，新公共管理，第三条道路和治理理论。

## **二十一、典范革命与官僚制典范批判**

考试内容：

典范革命的背景和理论；典范革命与社会科学革命；“威尔逊—韦伯范式”原则批判；“威尔

逊—韦伯范式”官僚制度批判。

考试要求：

1. 了解典范革命的背景和理论，典范革命与社会科学革命；
2. 理解并掌握“威尔逊—韦伯范式”原则批判；
3. 理解并掌握“威尔逊—韦伯范式”官僚制度批判。

## 二十二、政府理论创新

考试内容：

政府理论创新的进程和内容；新公共行政学；重塑政府，政府再造，撤出制高点；创新公共行政。

考试要求：

1. 了解政府理论创新的进程和内容；
2. 理解并掌握新公共行政学，重塑政府，政府再造，撤出制高点等理论的主要观点和内容；
3. 理解并掌握公共行政行动理论，民主行动理论，全面质量管理，行政专业责任，重新定义公共行政和新公共服务等理论的主要内容。

## 二十三、修正政策与改革政府

福利国家，公共管理与改革；市场化，社会化与改革；修正政策与改革政府国家案例：英国，美国和新西兰。

考试要求：

1. 理解并掌握福利国家，公共管理与改革；
2. 理解并掌握市场化，社会化与改革；
3. 理解修正政策与改革政府国家案例：英国，美国和新西兰。

## 二十四、问题与争论

考试内容：

关于“企业家政府”的批评；政府职能与“钟摆”；公共行政（学）的任务。

考试要求：

1. 了解关于“企业家政府”的批评；
2. 理解并掌握过去二十年变革的性质，原因和政府角色，了解政府与市场的“钟摆”；
3. 理解 21 世纪公共行政（学）的任务。