

## 《项目管理》复试大纲

**考试目的：** 要求学生在经济、管理、技术等基础课程的基础上，了解项目管理理论的总体框架和知识体系构成，熟悉项目管理的一般过程和基本内容，掌握项目管理的常用方法和技术，具备从事项目管理相关工作的基本能力。

### 参考书目：

戚安邦 张连营 主编《项目管理概论》，清华大学出版社，2008

骆珣 等编著《项目管理教程》，机械工业出版社，2009

**考试时间及题型：** 2 小时内完成为宜；题型应有基于计算和分析的综合类题型。

### 考试内容：

#### 1. 项目与项目管理

项目的概念；项目生命周期的概念；项目的概念；项目的管理的内容及知识领域。

#### 2. 项目组织与项目团队

项目组织结构的形式及各自的优缺点；组织结构选择的考虑因素；项目团队的特点及发展；团队绩效的影响因素；项目经理的权利、职责及素质要求。

#### 3. 项目启动

需求的来源；项目需求建议书的构成；项目选择考虑因素；项目可行性研究过程及内容；项目启动工作内容；项目目标的特性及确定

准则；项目启动的方法。

#### 4. 项目计划

项目计划的含义及作用；项目计划的编制过程和具体内容；项目计划编制的工具和方法。

#### 5. 项目执行与控制

项目执行过程的依据、内容和成果；项目控制过程的三个方面；区分项目变化与项目变更；项目执行和控制的工具和方法。

#### 6. 项目收尾

项目收尾的基本概念；项目终止的原因；项目总结报告内容；项目验收的定义、标准、依据和程序；项目后评价的定义、作用、内容，与可行性研究的区别。

#### 7. 项目范围管理

项目范围及范围管理的定义；范围管理各过程的依据和结果；掌握各过程使用的工具和方法。

#### 8. 项目进度管理

项目进度管理基本过程；项目活动的定义、活动排序、项目估算及项目进度计划与控制的依据、工具和方法、结果。

#### 9. 项目成本管理

成本管理的概念；资源的分类，资源计划的定义、依据及计划编制的方法；项目成本的构成、影响因素；成本估算及成本预算；成本控制的方法。

#### 10. 项目质量管理

质量的定义及特征；质量管理计划的编制依据及工具和方法、结果；质量保证与控制的依据及方法。

#### 11. 项目采购管理

采购种类及采购管理过程；采购计划的编制；招标与非招标采购的实施程序；选择供应商；合同管理。

#### 12. 项目沟通与冲突管理

沟通管理的过程；项目冲突的五个阶段、来源及分布、解决方式。

#### 13. 项目人力资源管理

人力资源管理的定义及特点、工作过程、计划的制定及人员配备方法；绩效考核的标准和方法。

#### 14. 项目整体管理

项目整体管理的定义及特点；项目整体计划编制的方法和工具；项目整体变更控制的要求和结果。