

《管理学》考试大纲

The Syllabus of management

一、考试题型

- 1、判断题（判断正误，并根据相关理论简要说明判断依据）
- 2、简答题（简明扼要回答要点）
- 3、论述题（回答要点，并适当展开，对相关问题进行阐述）
- 4、综合分析题（要求以案例事实与情节为基础，结合相关理论，予以合理解释、分析）

二、考试参考用书

《管理学》 周三多主编 高等教育出版社（第三版）

三、考试内容

第一章 管理学概述

了解管理学的特点与管理学的学习方法；

熟悉本门课程的教学内容，理解管理学的框架结构；

掌握管理学的基本概念、管理的职能、管理者的分类、管理者的角色和技能。

第二章 管理理论的形成与发展

了解早期管理思想的发展历史和当代管理理论流派；

熟悉古典管理理论和行为理论；熟悉企业的社会责任；

掌握古典管理理论和行为管理理论的基本内容，以及各位代表人物的主要观点、贡献及局限性。掌握权变理论、全面质量管理、学习型组织；精益生产；业务流程再造；核心能力理论等理论的内涵。

第三章 决策与决策方法

了解相关的决策理论和决策的影响因素；

熟悉决策的涵义、原则、依据和过程；

掌握各种定性、定量的决策方法。

第四章 计划与计划工作

了解计划的概念、性质；了解滚动计划法；网络计划技术；

熟悉计划的类型、编制过程；熟悉、理解成长战略的主要类型和内涵；

掌握企业价值链分析法，迈克尔·波特分析行业竞争结构的五力模型以及三种

基本的竞争战略，彼得·德鲁克的目标管理的概念及其主要思想。

第五章 组织设计

了解组织的定义、组织设计的必要性、组织设计的任务、组织变革的意义和动因；

熟悉组织设计的基本原则，影响组织设计的因素，组织文化的概念、特征、基本结构、内容以及功能；

掌握部门化的基本形式、组织结构的各种类型（直线制、职能制、直线职能制、事业部制、矩阵制、动态网络结构等），以及各种类型的优缺点和适用范围；掌握管理层次与管理幅度的互动关系，集权与分权的关系以及与授权的关系，组织中职权的三种类型与差异。

第六章 领导理论与激励理论

了解领导的内涵和作用，领导与管理的区别，有效激励的各种具体方式方法；

熟悉权力的主要来源，领导风格类型、激励原理；

掌握主要的领导理论（特性论、行为论、情景论），激励理论（激励的需要理论、过程理论），其主要内容与观点，优点与缺陷，能灵活运用各种领导理论与激励理论分析问题、解释问题。

第七章 控制

了解控制的概念、控制的必要性、控制的基本原理；

熟悉控制过程与控制类型；

掌握有效控制的基本特征，掌握标杆管理、平衡计分卡等综合控制方法。

第八章 创新

了解创新的内涵、创新的作用、创新的类别与特征；

熟悉创新与维持的关系、企业创新职能的基本内容；

掌握创新过程及其管理。