

管理学考试大纲

一、考试要求:

考生应全面系统地了解管理学的基本概念、原理和方法。掌握计划、组织、领导、控制等的基本概念、基本方法与基本理论;熟悉管理思想和管理理论的产生与演变过程,以及在这个过程中形成的主要理论流派的主要观点、代表人物及其贡献;熟练掌握决策、计划、组织设计、激励、沟通、控制的方法;深入理解有关组织理论、领导理论、激励理论;能利用上述有关理论和方法,分析具体管理对象中具体的管理问题。

二、考试内容:

1) 管理活动与管理理论

1. 了解管理的概念及其要点
2. 理解管理活动具有的最基本的职能
3. 掌握明茨伯格的管理者角色理论
4. 掌握卡茨的管理者技能理论
5. 了解泰罗的科学管理理论的基本思想
6. 了解泰罗的科学管理理论的基本内容
7. 了解法约尔的经营六职能
8. 理解法约尔的管理五要素
9. 理解法约尔的管理十四条原则
10. 理解梅奥的霍桑试验
11. 了解数量管理理论的基本观点
12. 了解系统管理理论的基本观点
13. 了解权变管理理论的基本观点
14. 了解全面管理理论的基本观点

2) 道德与社会责任

1. 掌握道德的定义
2. 理解四种道德观的基本观点
3. 掌握社会责任及社会义务的定义
4. 了解管理者道德行为的影响因素
5. 了解提升员工道德修养的途径

3) 信息与信息化管理

1. 掌握信息的定义
2. 理解对信息的评估
3. 掌握有用信息的特征

4) 决策与决策方法

1. 掌握决策的定义、原则与依据
2. 了解古典决策理论的基本观点
3. 掌握行为决策理论的基本观点
4. 理解决策的过程
5. 理解影响决策的因素
6. 掌握决策的方法及其主要内容
7. 掌握决策树法的基本思想和方法
8. 掌握几种不确定型决策方法的主要内容

5) 计划与计划工作

1. 了解计划的概念及其内容
2. 理解计划与决策的关系
3. 理解计划的性质
4. 了解计划的分类
5. 理解计划的层次体系
6. 掌握计划编制过程

6) 战略性计划与计划实施

1. 了解远景和使命陈述
2. 理解战略环境分析
3. 理解战略性计划选择
4. 掌握目标管理的基本思想
5. 理解目标的性质
6. 掌握目标管理的过程
7. 理解滚动计划法的基本思想

7) 组织设计

1. 掌握组织设计的任务和基本原则
2. 了解组织设计的影响因素
3. 掌握组织部门化的含义及原则
4. 了解组织部门化的基本形式与特征比较
5. 掌握组织的层级化与管理幅度
6. 掌握管理幅度设计影响的因素
7. 掌握权力的性质与特征
8. 掌握影响分权程度的主要因素
9. 掌握授权的含义及原则

8) 人力资源管理

1. 了解人力资源计划的任务
2. 了解人力资源计划的过程
3. 掌握员工招聘的标准
4. 掌握外部招聘的概念及其优缺点
5. 掌握内部晋升的概念及其优缺点。
6. 掌握员工培训的目标
7. 掌握员工培训的方法
8. 掌握管理人员培训的方法
9. 理解绩效考评的作用
10. 了解绩效评估的程序与方法

9) 组织变革与组织文化

1. 掌握组织变革的动因
2. 掌握组织变革的类型和目标
3. 了解组织变革的内容
4. 了解组织变革的过程与程序
5. 掌握组织变革的阻力及其管理
6. 了解组织变革中的压力及其管理
7. 掌握组织冲突的类型
8. 掌握组织文化的概念及其特征
9. 掌握组织文化的核心内容
10. 掌握组织文化的功能
11. 了解组织文化的塑造途径

10) 领导概论

1. 理解领导和管理的含义
2. 掌握领导权力的来源
3. 掌握按权力运用方式划分的领导风格类型
4. 了解领导特性理论的内容
5. 掌握管理方格里论的基本观点及内容
6. 掌握菲德勒的领导权变理论的基本观点及内容
7. 掌握领导生命周期理论的基本观点及内容

11) 激励

1. 掌握激励的概念
2. 理解激励与行为的关系

3. 掌握需要的管理学意义
4. 掌握 X 理论和 Y 理论的主要观点
5. 激励的内容理论
6. 掌握需要层次论的基本观点
7. 掌握双因素理论的基本观点
8. 掌握成就需要理论的基本观点
9. 掌握公平理论的基本观点
10. 掌握期望理论的基本观点
11. 掌握强化理论的基本观点
12. 了解激励的实务

12) 沟通

1. 掌握沟通的含义及作用
2. 了解沟通的过程
3. 了解沟通的类型及特点
4. 了解组织沟通内容
5. 掌握有效沟通的障碍及实现
6. 掌握组织冲突的原因
7. 了解冲突的管理

13) 控制

1. 掌握控制的必要性
2. 掌握前馈控制、同期控制、反馈控制
3. 掌握控制过程的三个环节
4. 掌握有效控制的实现
5. 掌握预算控制的含义
6. 了解预算控制的作用及缺点
7. 了解对供应商的控制方法
8. 掌握库存控制的方法及计算
9. 了解财务控制的方法
10. 了解标杆控制的含义及作用

三、参考书目

1. 周三多等. 管理学. 北京: 高等教育出版社, 2005 年 11 月第 2 版