

《专业综合》考试大纲

一、考查目标

公共管理是以政府为核心的公共部门整合社会的资源,广泛运用社会学、政治学、法学、管理学和经济学的理论和方法,强化政府的治理能力,从而达到提高政府绩效和服务品质的管理过程。公共管理学是研究政府和其他公共部门对社会公共事务进行管理的一门应用性学科。作为一门新兴的学科与学派,旨在帮助公共管理者获取解决公共问题,处理公共事务所需的知识、技能与政策。本科目要求考生比较系统地掌握公共管理的基本概念、原理和方法,能够运用所学的知识分析、判断和解决当前实际的公共管理问题。本科目既考核学生对具有中国特色的公共部门管理的具体实践和改革发展趋势的熟悉情况,也考察学生对当代西方公共管理学发展的最新理论、方法与最新实践成果的了解和跟踪情况,最终考核学生公共管理的理论素养和从事实际公共管理的能力。

二、考试内容

第一部分:行政管理学

- 第1章 导论
- 第2章 行政环境
- 第3章 行政职能
- 第4章 行政组织
- 第5章 行政领导
- 第6章 人事行政
- 第7章 公共预算
- 第8章 行政信息
- 第9章 政策过程与政策分析方法
- 第10章 政府公共关系与行政沟通、行政协调
- 第11章 行政伦理
- 第12章 行政法治
- 第13章 行政监督
- 第14章 公共危机管理
- 第15章 办公室管理与后勤管理
- 第16章 政府绩效管理
- 第17章 行政改革与发展

第二部分:社会学

- 第1章 什么是社会学
- 第2章 社会学的产生和发展
- 第3章 社会学研究方法
- 第4章 社会的构成
- 第5章 文化的结构与功能
- 第6章 人的社会化
- 第7章 社会互动
- 第8章 社会网络与社会群体
- 第9章 社会组织
- 第10章 社会制度

- 第11章 社会分层与社会流动
- 第12章 社区
- 第13章 社会变迁与社会现代化
- 第14章 越轨与社会控制
- 第15章 社会工作与社会保障
- 第16章 社会建设

三、试卷结构

1. 考试时间为3小时，满分150分；
2. 题目类型：概念题（30分）、简答题（50分）、案例（材料）分析题（30分）、论述题（40分）。
3. 考试内容比例：行政管理学约60% 社会学约40%